



DEPARTMENT OF THE ARMY
HEADQUARTERS, 80TH AREA SUPPORT GROUP (NSSG)
Unit 21419
APO AE 09708

REPLY TO
ATTENTION OF

AERSH-AG (690)

Directive # 022-01, 80th ASG (NSSG)
16 Novembre 2001

MEMORANDUM POUR VOIR DISTRIBUTION

OBJET: Reconnaissance des Employés du Trimestre/ de l'Année

1. La récompense d'Employé du Trimestre est remise en reconnaissance d'efforts particuliers, déployés bien au-delà de ceux qui sont normalement attendus d'un employé.

2. Les demandes de nomination, qu'elles soient pour un employé américain ou de la nation hôte, seront revues par le « Incentive Awards Committee » du 80th ASG qui procédera ensuite à un vote électronique. L'adjoint civil du Commandant ne vote qu'en cas d'ex-aequo. Toute récompense monétaire approuvée requerra un fund citation approprié. La PERSACTION sera rédigée par la section de l'employé sélectionné.

3. Le « Incentive Awards Committee » est composé des personnes suivantes (ou de leur représentant désigné) :

- a. Le Director of Community Activities (DCA)
- b. Le Director of Public Works (DPW)
- c. Le Director of Logistics (DOL)
- d. Le Director S2/S3
- e. Le Director of Resource Management (DRM)
- f. Le Provost Marshal (PM)
- g. Le Director of Information Management (DOIM)
- h. Le Special Staff sera représenté par le Public Affairs Office (PAO)
- i. Le Civilian Personnel Advisory Center (CPAC)
- j. Le gérant du Army and Air Force Exchange Service (AAFES).
- k. Le gérant du Defense Commissary Agency (DECA)
- l. L'adjoint civil du commandant (dont la voix interviendra en cas d'ex-aequo).
- m. Le Equal Employment Office (EEO) (membre non-votant)

OBJET: Reconnaissance des Employés du Trimestre/ de l'Année

- n. L'adjudant (Administrateur du Programme des Incentive Awards – membre non-votant)
4. Comme pour toutes les récompenses, celle-ci suivra son récipiendaire si il/elle devait quitter le 80th ASG (NSSG) avant de recevoir sa prime. Toutefois, l'employé perdra automatiquement toute chance de concourir pour la récompense d'Employé de l'Année en quittant ce commandement.
5. L'Adjudant communiquera les dates limites et les critères par courrier électronique aux membres du comité.
6. Le service responsable de cette directive est celui de l'Adjudant. Tout commentaire ou suggestion peut être envoyé directement à l'Adjudant Division, Unit 21419, ATTN : AERSH-AG, APO AE 09708 ou par téléphone au DSN 361-5154.



TIMOTHY J. QUINN
COL, MI
Commanding

Distribution :

X